

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (Terms Of Reference : TOR)  
โครงการยกระดับจังหวัดให้เป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำคุณภาพระดับนานาชาติ  
กิจกรรม จัดมหกรรมมหัศจรรย์อาหารทะเล (Amazing Seafood Festival)

๑. ความเป็นมา

ทิศทางการขับเคลื่อนการท่องเที่ยวไทยในอนาคต ต้องพัฒนาไปสู่ความมั่นคง (Stability) ความมั่งคั่ง (Prosperity) และความยั่งยืน (Sustainability) โดยความมั่นคง คือ ความสามารถขับเคลื่อนการท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพแม้ในภาวะวิกฤตต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ความมั่งคั่ง คือ การท่องเที่ยวสามารถสร้างรายได้และสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ ความยั่งยืน คือ การพัฒนาที่สนองความต้องการของนักท่องเที่ยวโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน ดังนั้น เพื่อให้การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ทิศทางขับเคลื่อนการท่องเที่ยวไทยต้องสามารถตอบสนองต่อแนวโน้มการท่องเที่ยวในตลาดโลกได้ โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มขึ้น สามารถสร้างสมดุลการท่องเที่ยวจากการเพิ่มรายได้ เพิ่มค่าใช้จ่าย เพิ่มจำนวนวันพักของนักท่องเที่ยว ซึ่งปัจจุบันการท่องเที่ยวในความสนใจพิเศษ (Special Interest Tourism) นักท่องเที่ยวมีแนวโน้มสนใจการท่องเที่ยวพิเศษมากขึ้น เช่น การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism) การท่องเที่ยวเชิงทัศนศึกษาและศาสนา (EDU-Meditation Tourism) การท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sports Tourism) การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย (Adventure Travel) และการท่องเที่ยวเพื่อการประชุม (MICE) เป็นต้น รูปแบบการท่องเที่ยวดังกล่าว มีแนวโน้มขยายตัวเนื่องจากนักท่องเที่ยวมีแนวโน้มต้องการที่จะเรียนรู้และได้รับประสบการณ์ที่แตกต่างในการท่องเที่ยวแต่ละครั้ง ต้องการสัมผัสธรรมชาติที่บริสุทธิ์ กิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งประเทศไทยมีความพร้อม ของทรัพยากรพื้นฐานสำหรับการท่องเที่ยวในความสนใจพิเศษดังกล่าว

อาหาร คือ หนึ่งในปัจจัย ๔ ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ อาหารจะแตกต่างกันหลากหลายหรือคล้ายคลึงกัน ย่อมขึ้นอยู่กับลักษณะภูมิประเทศ ภูมิศาสตร์ ความเป็นมาของพื้นที่นั้น ๆ อาหารจึงไม่ใช่แค่สิ่งที่รับประทานให้อิ่มท้องเท่านั้น แต่ยังสามารถขยายออกเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) เพื่อให้เกิดการรับรู้ความเข้าใจถึงความแตกต่าง และเอกลักษณ์เฉพาะตัวผ่านทางอาหาร เป็นการเสริมสร้างและประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้สัมผัสกับรสชาติของอาหารที่แท้จริง ผ่านการคัดสรรและการปรุงรสของมืออาชีพที่มีความรู้ความเข้าใจในอาหารชนิดนั้น ๆ อย่างแท้จริง จังหวัดชลบุรี โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการยกระดับจังหวัดให้เป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรม จัดมหกรรมมหัศจรรย์อาหารทะเล (Amazing Seafood Festival) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี
๒. เพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวในภาพรวมให้กับจังหวัดชลบุรี
๓. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวให้จังหวัดชลบุรี เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชลบุรี วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานดังกล่าวโดยตรงมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับจนถึงวันยื่นข้อเสนอราคา โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน ๖ เดือน

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

#### ๕. สถานที่จัดงาน

พื้นที่ภายในจังหวัดชลบุรี

#### ๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องสร้างสรรค์ กำหนดรูปแบบแนวคิดการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินจัดกิจกรรมจัดมหกรรมเทศกาลจรรยาอาหารทะเล (Amazing Seafood Festival) ระยะเวลา ๓ วัน ณ บริเวณสวนสุขภาพเทศบาลเมืองศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียดการดำเนินการและประสานงานส่วนต่างๆ รวมทั้งบริหารจัดการงานในภาพรวมและการอำนวยความสะดวกทั้งหมดให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ซึ่งประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

##### ๖.๑ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์การจัดงานโดยเผยแพร่ทางสื่อต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสปอตวิทยุเพื่อออกอากาศ จำนวน ๑ สปอตเป็นอย่างน้อย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ออกอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสปอตโฆษณาทางโทรทัศน์ จำนวน ๑ สปอตเป็นอย่างน้อย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ออกอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี สถานีละไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

/ (๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำ...

1

2

3

4

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คนต่อสื่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๔) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร x ๒.๔๐ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน พร้อมทำการรื้อถอนเมื่อการจัดงานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน

## ๖.๒ การตกแต่งสถานที่และการดำเนินกิจกรรม (Amazing Seafood Festival)

ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการจัดงาน (Layout) การตกแต่งสถานที่ ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ สร้างสรรค์ พร้อมทั้งกำหนดแนวคิดการจัดงานให้มีความสวยงาม รูปแบบทันสมัย ส่งเสริมและแสดงถึงเอกลักษณ์ของจังหวัดชลบุรี และออกแบบอุปกรณ์ แสง สี เสียง ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานให้เข้ากับบรรยากาศของงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๒) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและติดตั้งซุ้มทางเข้างาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ เมตร x ๔ เมตร (กว้าง x สูง) จำนวน ๒ ซุ้มเป็นอย่างน้อย บริเวณพื้นที่ที่เหมาะสม โดยจะต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำ และติดตั้งจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ เมตร x ๔ เมตร (กว้าง x สูง) จำนวน ๑ จุด เป็นอย่างน้อย โดยออกแบบให้มีความสวยงามเข้ากับบรรยากาศงาน และต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง เพื่อใช้เป็นจุดถ่ายภาพและดึงดูดความน่าสนใจนักท่องเที่ยว (โดยนำเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบไฟฟ้า หรือเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม โดยจะต้องรองรับการใช้งานร้านค้า เวทีการแสดง และระบบไฟฟ้าทั้งหมดภายในงานให้เพียงพอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่ภายในงานจัดมหกรรมมหัศจรรย์อาหารทะเล (Amazing Seafood Festival) สำหรับผู้ประกอบการร้านค้า และจัดหาร้านค้าเข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ร้านค้า โดยจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกในแต่ละร้านประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

(๕.๑) เช้าเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ เมตร x ๓ เมตร

(๕.๒) ป้ายชื่อผู้ประกอบการร้านค้า โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๓ เมตร x ๑ เมตร (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕.๓) ระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ วัตต์ และปลั๊กไฟ ๕ แอมป์ ๑ ชุด (ในกรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสไฟฟ้าเกิน ๕ แอมป์ ให้แจ้งผู้รับจ้างในการดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ โดยค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ผู้ประกอบการต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง)

(๕.๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว เป็นอย่างน้อย ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร x ๑๘๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร และเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว สำหรับร้านค้า ๑๐๐ ร้าน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับร้านค้า พร้อมตกแต่งให้สวยงามให้เข้ากับบรรยากาศของงาน

(๕.๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บขยะให้กับผู้ประกอบการร้านค้าให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๖) ผู้รับจ้างต้องเช่าโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับนั่งรับประทานอาหาร รองรับผู้มาใช้บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่ง

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน



/๖.๓ การจัดงานพิธี...

### ๖.๓ การจัดงานพิธีเปิดและกิจกรรมบนเวที

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดในวันแรกของการจัดงาน กำหนดลำดับขั้นตอนพิธีการ รูปแบบพิธีเปิด และข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) โดยให้มีความน่าสนใจและสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑.๑) ผู้รับจ้างต้องจัดเช่าชุดรับแขกสำหรับรับรองประธานในพิธี พร้อมทั้งนั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๑.๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่จุดลงทะเบียนสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน พร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน เพื่ออำนวยความสะดวก

(๑.๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธานในพิธีเปิดแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหากิจกรรมการแสดงในพิธีเปิดที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๑ ชุดการแสดงเป็นอย่างน้อย (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับร่วมสร้างบรรยากาศภายในงาน จำนวน ๑ ศิลปินต่อวัน รวม ๓ วัน (โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องของศิลปิน)

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาการแสดงบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุดการแสดงต่อวัน รวม ๓ วัน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับศิลปิน/นักแสดง และคณะกรรมการแสดง เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับการเตรียมการแสดงให้เพียงพอและเหมาะสม

(๖) ผู้รับจ้างต้องตกแต่งเวทีให้มีความสวยงามสอดคล้องกับรูปแบบของการจัดงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง เอฟเฟกต์ เครื่องดนตรี เครื่องขยายเสียง ลำโพง ไมค์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่รองรับการแสดงบนเวทีครอบคลุมทุกชนิดการแสดง รวมทั้งดูแลระบบแสงสว่างภายในงานให้เพียงพอตลอดการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลตลอดการจัดงาน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๗) ผู้รับจ้างต้องจัดเช่าและติดตั้งจอระบบฉายภาพ LED Screen ความละเอียดจะต้องไม่เกินกว่า P๔ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ เมตร x ๗ เมตร โดยจะต้องมีโครงสร้างที่มั่นคงแข็งแรง

(๘) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบ OB Switching ระบบถ่ายทอดภาพสดขึ้นบนจอ LED โดยมีกล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมตลอดระยะเวลาจัดงาน

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรมืออาชีพดำเนินรายการพิธีเปิดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน จะต้องมีความรู้ความสามารถสื่อสารได้ ๒ ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมแนบประวัติโดยย่อ (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๐) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกรภาคสนามและบนเวที ตลอดระยะเวลาจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อวัน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกิจกรรมร่วมสนุกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน รวม ๓ วัน (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างภาพมืออาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน เพื่อบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวรวมทั้งภาพมุมสูง (อากาศยานไร้คนขับ) โดยต้องได้รับใบอนุญาตจาก กสทช. พร้อมทั้งขออนุญาตจากสถานีตำรวจในพื้นที่ ๆ รับผิดชอบ ในการดำเนินการตลอดระยะเวลาการจัดงานในระบบดิจิทัลที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านพิกเซล ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยภาพทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

### ๖.๔ การรักษาความปลอดภัย การอำนวยความสะดวก และการรักษาความสะอาด

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถพยาบาลพร้อมเจ้าหน้าที่พยาบาล และอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน จำนวน ๑ คันเป็นอย่างน้อยต่อวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีห้องสุขา แยกชาย-หญิง โดยเติมน้ำพร้อมใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ แห่งต่อวัน พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียม...

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คนต่อวัน (โดยนำเสนอสถานที่จอดรถ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำ และติดตั้งป้ายบอกเส้นทาง การเข้างาน และป้ายบอก จุดอำนวยความสะดวก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ เมตร x ๒.๔ เมตร โดยจะต้องจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ ป้าย (โดยนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่จัดงาน ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานให้เรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนต่อวัน

(๖) เมื่อการจัดงานแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอน ทำความสะอาด และคืนสภาพบริเวณสถานที่จัดงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ค่าธรรมเนียมต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย จากการกระทำของลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงาน หรือบุคคลภายนอกอันเกิดแก่ งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ โดยซ่อมแซมให้คืนสภาพเดิมหรือจัดทำหรือเปลี่ยนให้ใหม่หรือชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าใช้จ่าย ของผู้รับจ้างเอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ๖.๕ การประเมินผล

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสอบถามและประเมินผลของผู้ร่วมงาน และผู้ประกอบการร้านค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด โดยเป็นการจัดทำในระบบแบบออนไลน์ และต้องนำเสนอแบบสอบถาม ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนการดำเนินการ

#### ๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ผลงานที่เกี่ยวข้อง บันทึกลงใน Flash Drives หรือ External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น โดยจัดทำหนังสือ ส่งมอบงาน และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมด้วยผลงาน ภาพถ่าย และหลักฐานที่ดำเนินการตามขอบเขต การดำเนินงาน ข้อ ๖.

๗.๒ สรุปภาพรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน ในรูปแบบวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที พร้อมทั้งเอกสาร หรือหลักฐานแสดงการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

#### ๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๘.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณา ข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๘.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นเจ็ดพัน ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๘.๓ เมื่อผู้เสนอราคามีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์แล้ว คณะกรรมการจะใช้เกณฑ์การประเมิน ค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๘.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๘.๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจาก คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (Performance) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

/เกณฑ์การพิจารณา...

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน			
ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	มีแผนการดำเนินงาน โดยการออกแบบแผนผังงานภาพรวม รูปแบบ Theme การจัดงาน	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑.๑ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๕	
	๑) ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme	๕	
	๒) ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวม หรือรูปแบบ Theme	๒.๕	
	๓) ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ Theme การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวม หรือรูปแบบ Theme	๐	
	๑.๒ มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย	๕	
	๑) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจนครบถ้วนทุกประเด็น	๕	
๒) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ครบทุกประเด็นแต่ไม่โดดเด่น	๓.๕		
๓) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๒		
๔) แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๒ ประเด็นขึ้นไป	๐		
๒	กิจกรรมภายในงาน	๓๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
๒.๑ นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน	๕		
๑) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๕		
๒) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานแต่ไม่โดดเด่น	๒.๕		
๓) นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงานไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
	<b>๒.๒ การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิด</b>	<b>๕</b>	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิด มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๕	
	๒) นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิด มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่น	๒.๕	
	๓) นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานในพิธีเปิด ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ Theme	๐	
	<b>๒.๓ ศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน</b>	<b>๑๐</b>	
	๑) นำเสนอศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอผลงานที่ได้รับความนิยมของศิลปินได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๐	
	๒) นำเสนอศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme แต่ไม่นำเสนอผลงานที่ได้รับความนิยมของศิลปิน หรือเสนอแต่ไม่ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๗	
	๓) นำเสนอศิลปินที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยไม่นำเสนอผลงานที่ได้รับความนิยมของศิลปินและไม่โดดเด่น	๔	
	๔) นำเสนอศิลปินที่ไม่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ไม่มีความสอดคล้องกับการจัดงาน และรูปแบบ Theme	๐	
	<b>๒.๔ นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน</b>	<b>๑๐</b>	
	๑) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๐	
	๒) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นแต่ไม่ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๗	
	๓) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่น	๔	
	๔) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน ไม่สอดคล้องกับการจัดงานและรูปแบบ Theme	๐	

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๓	การประชาสัมพันธ์	๔๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๓.๑ จัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยการออกแบบและผลิต สร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ได้ชัดเจน ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้	๑๐	
	๑) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม สวยงาม ทันสมัย และโดดเด่น	๑๐	
	๒) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานได้อย่าง ครบถ้วน แต่ไม่โดดเด่น	๗	
	๓) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน สวยงาม ทันสมัย แต่ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๔	
	๔) ออกแบบและผลิตสร้างสรรค์สื่อในรูปแบบต่าง ๆ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน ไม่ครบถ้วน ๒ ประเด็น ขึ้นไป	๐	
	๓.๒ การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์	๓๐	
	๓.๒.๑ สถานีวิทยุที่โฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๕	
	๑) เรตติ้งสถานีวิทยุที่มีผู้ฟังมากที่สุด	๕	
	๒) เรตติ้งของสถานีวิทยุที่มีผู้ฟังลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตาม สัดส่วนของ จำนวนเรตติ้ง	
	๓.๒.๒ รายการโทรทัศน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๕	
	๑) เรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่มีผู้ชมมากที่สุด	๕	
	๒) เรตติ้งของรายการโทรทัศน์ที่มีผู้ชมลำดับ รองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตาม สัดส่วนของ จำนวนเรตติ้ง	
	๓.๒.๓ จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงาน	๑๐	
	๑) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงานมากที่สุด	๑๐	
	๒) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์ การจัดงานลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตาม สัดส่วน	

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large blue signature on the left and several smaller ones in blue and black ink on the right.



ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
	๓.๒.๔ พื้นที่การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานในบริเวณที่มีผู้พบเห็นมากที่สุด ๒) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานในบริเวณที่มีผู้พบเห็นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	๕ คะแนนตามสัดส่วน	
๔	ประสพการณ์ทำงาน	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) จำนวนผลงานที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี จำนวน ๕ ผลงานขึ้นไป	๑๐	
	๒) จำนวนผลงานที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี จำนวน ๔ ผลงาน	๘	
	๓) จำนวนผลงานที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี จำนวน ๓ ผลงาน	๖	
	๔) จำนวนผลงานที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี จำนวน ๒ ผลงาน	๔	
	๕) จำนวนผลงานที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี จำนวน ๑ ผลงาน	๒	
๖) มีผลงานแต่วงเงินในผลงานไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จัดจ้างในครั้งนี	๐		
๕	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ งาน ขึ้นไป	๑๐	
	๒) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๔ งาน	๘	
	๓) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓ งาน	๖	
	๔) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ งาน	๔	
	๕) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ งาน	๒	
	๖) ไม่มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๐	
รวม		๑๐๐	

๘.๔ ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการทั้งหมดเฉลี่ยแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๘.๕ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิกวิธีจัดหาค้างครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้หากผู้เสนอราคาดำเนินการไม่ตรงตามที่ผู้ว่าจ้างระบุเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๘.๗ ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. รวมถึงข้อเสนออื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้วงเงินงบประมาณ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์

/๘.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

๘.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เท่านั้น

๘.๙ ก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างวิธีวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) มีผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

### ๙. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการยกระดับจังหวัดให้เป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรม จัดมหกรรมมหัศจรรย์อาหารทะเล (Amazing Seafood Festival) งบประมาณ ๒,๘๗๕,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว เท่านั้น

### ๑๐. งานตรวจและการจ่ายเงิน

จังหวัดชลบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๗. และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดชลบุรี ทราบเรียบร้อยแล้ว

### ๑๑. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ๑๒. ระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการยกเลิกสัญญา หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

### ๑๓. เงื่อนไขการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๓.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ตรวจพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างให้ข้อคิดเห็น

๑๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๑๓.๕ ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและสามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินงานตามแผนงานที่เสนอเรียบร้อยแล้วจริง

๑๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในทุกกรณีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

๑๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทั้งหมดบนความถูกต้องตามกฎหมาย ด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยจะต้องไม่นำหรือคัดลอกส่วนหนึ่งส่วนใดหรือผลงานอื่นใดของหน่วยงานราชการหรือเอกชนซึ่งได้ผลิตไว้หรือเผยแพร่ก่อนหน้านี้มาดัดแปลงเป็นผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๖. หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นและมีการดำเนินคดีเกิดขึ้นต้องเป็นความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้รับจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียวทั้งทางแพ่งและอาญา

๑๓.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องภาพ เสียง เพลงประกอบ ดนตรีบรรเลงหรือข้อความที่ปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นทั้งหมด ในกรณีต้องใช้ภาพ เสียง หรือข้อความที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการผลิต เผยแพร่ และก่อนส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการฟ้องร้อง

๑๓.๙ รูปแบบและเนื้อหาของสื่อประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นทั้งหมดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๓.๑๐ ลิขสิทธิ์ของผลงานทุกชิ้นงานที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้างซึ่งจะนำไปออกอากาศหรือเผยแพร่ซ้ำอีกเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปเผยแพร่

### ๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๒๗๔ ๒๘๔ โทรสาร ๐๓๘ ๐๕๔ ๑๘๕ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chonburi@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายบุญนตล นาทิพย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนพรัตน์ เนตรทิพย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(นายกิตติ คำเหลา)

เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี