



ประกาศสำนักงานการทอ้งเทียะและกีฬาจังหวัดชลบุรี
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือนักทอ้งเทียะ

ด้วย สำนักงานการทอ้งเทียะและกีฬาจังหวัดชลบุรี มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นลูกจ้างเหมาเอกชนดำเนินงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือนักทอ้งเทียะ จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือนักทอ้งเทียะ

เริ่มปฏิบัติงาน

๑ มกราคม ๒๕๖๙

อัตราค่าจ้าง

๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สถานที่ปฏิบัติงาน

๑. ศูนย์ช่วยเหลือนักทอ้งเทียะจังหวัดชลบุรี สำนักงานการทอ้งเทียะและกีฬาจังหวัดชลบุรี
๒. สถานีตำรวจทอ้งเทียะพัทยา
๓. ท่าเรือพัทยาใต้ (ท่า A) เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี
๔. ศูนย์บริการนักทอ้งเทียะศูนย์การค้าเซ็นทรัลมารีน่าพัทยา
๕. สถานที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ต้อนรับและล่ามแปลภาษา รวมทั้งทำหน้าที่ Call Center เพื่อให้บริการในเรื่องของการอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือนักทอ้งเทียะทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ
๒. รับเรื่องร้องเรียนจากนักทอ้งเทียะและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น รวมทั้งประสานกับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อไป
๓. ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการแก้ไขปัญหาที่นักทอ้งเทียะตลอดจนการดำเนินการเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นักทอ้งเทียะ
๔. สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่นๆ (หากมี) ได้เป็นอย่างดี ทั้งการฟัง การอ่าน การพูด การเขียน ให้กับนักทอ้งเทียะชาวต่างชาติที่มาขอรับความช่วยเหลือจากศูนย์ช่วยเหลือนักทอ้งเทียะ
๕. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บสถิติ และจัดทำฐานข้อมูลสถิติเกี่ยวกับนักทอ้งเทียะในกรณีต่าง ๆ เช่น การเสียชีวิต การบาดเจ็บ รวมทั้งสถิติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับนักทอ้งเทียะ เช่น การรับเรื่องร้องเรียนจากนักทอ้งเทียะ การอำนวยความสะดวกและการให้ความช่วยเหลือนักทอ้งเทียะ การรับฟังข้อเสนอแนะจากนักทอ้งเทียะที่เป็นหลักฐานตามวิธีการปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้
๖. ปฏิบัติงานด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง

๗. อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดเวลาและบรรลุล่วงวัตถุประสงค์

๘. ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่ยื่นเรื่องขอความช่วยเหลือจากกองทุนช่วยเหลือเยียวานักท่องเที่ยวต่างชาติ

๙. สามารถให้ไปปฏิบัติงานได้ในพื้นที่อื่น ๆ ที่เหมาะสมกับงานที่ว่างในด้านการเกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา

๒. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ, จีน, เกาหลี, ญี่ปุ่น, ฝรั่งเศส, เยอรมัน, รัสเซีย, อารบิก, ฮินดี หรือภาษาอื่น ๆ ที่เป็นตลาดนักท่องเที่ยวของประเทศไทย หากสามารถสื่อสารภาษาที่ ๓ ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เช่น MS Word, MS Excel และสไลด์พรีเซนตชัน ต่าง ๆ ได้

๔. มีมนุษยสัมพันธ์ รักงานบริการ และสามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้

๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

เวลาทำงาน

ทำงานเป็นช่วงเวลา (กะ) วันละอย่างน้อย ๘ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๕ วัน สามารถปฏิบัติงานตามสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และปฏิบัติงานนอกสถานที่ นอกเวลาทำการเป็นครั้งคราวได้

การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๘๒๗-๔๒๘๔ ในวันและเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.chonburimots.go.th และยื่นใบสมัครได้ที่ E-mail : chonburimots@gmail.com วันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ปิดรับเอกสารเวลา ๑๕.๐๐ น.

เอกสารและหลักฐานการรับสมัคร

๑. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด

๒. สำเนาหลักฐานการศึกษา ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร)

๔. จัดพิมพ์ประวัติส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ

๕. หลักฐานการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่น ๆ (ถ้ามี)

๖. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๗. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ชุด ทั้งนี้ให้จัดสำเนาหลักฐานทุกฉบับ และให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับด้วย

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี จะพิจารณาคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี ทางเว็บไซต์ www.chonburimots.go.th และทางเพจ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

วัน เวลา สถานที่ สอบคัดเลือก

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี กำหนดให้มีการสอบคัดเลือก วันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี และประกาศผลสอบ วันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี ทาง <http://www.chonburimots.go.th> และทางเพจ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

วิธีการสอบคัดเลือก

๑. การสัมภาษณ์ ร้อยละ ๗๕ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ และทัศนคติ

๒. การสอบข้อเขียน ร้อยละ ๒๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ที่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีตามที่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี รับสมัคร แต่ถ้าสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี จัดให้มีการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี