

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการส่งเสริมสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวให้มีความหลากหลาย กิจกรรม เทศกาลแห่โคมชมพระฉาย สืบสานศิลป์ ถิ่นหนองจับเต่า เขาชีจรรย์

๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมเทศกาล “แห่โคมชมพระฉาย สืบสานศิลป์ ถิ่นหนองจับเต่า เขาชีจรรย์ ครั้งที่ ๗” ระยะเวลา ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณหน้าพระพุทธรูปแกะสลักหน้าผาเขาชีจรรย์ ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ฟรีทีวี หรือดิจิทัลทีวี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเผยแพร่กิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านทางโซเชียลมีเดีย อาทิ ยูทูบ เฟสบุ๊ค เป็นต้น โดยการันตียอดผู้ติดตามช่อง (Follower หรือ Subscribe) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บัญชีผู้ใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ สถานี โดยจัดทำเป็นสปอตความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ออกอากาศจำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ครั้ง ทั้งก่อนและระหว่างการจัดงาน

(๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดการรถแห่ประชาสัมพันธ์ก่อนวันงานอย่างน้อย ๓ วัน และระหว่างการจัดงาน ๒ วัน วิ่งตามแหล่งชุมชนของจังหวัดชลบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน

(๕) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบและผลิตป้ายคัตเอาต์พร้อมโครง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งบริเวณถนนสุขุมวิท หรือสถานที่ที่นักท่องเที่ยวยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน หรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานและบอกเส้นทางไปงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย โดยต้องติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และรื้อถอนเมื่อเสร็จการจัดงาน

(๖) ผู้รับจ้างต้องออกแบบ ผลิตป้ายคัตเอาต์พร้อมโครง ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๑๐ เมตร เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย ในพื้นที่การจัดงาน และต้องดำเนินการรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นการจัดงาน ภายใน ๓ วัน

(๗) การจัดงานแกล่งข้าว

(๗.๑) จัดเตรียมสถานที่การจัดงานแกล่งข้าวให้มีความเหมาะสมกับการจัดงาน (นำเสนอสถานที่ให้คณะกรรมการพิจารณา) โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มกลุ่มเป้าหมายนักท่องเที่ยวให้มีความหลากหลาย พร้อมทั้งมีการตกแต่งสถานที่จัดงานแกล่งข้าวให้สวยงาม มีอุปกรณ์ตกแต่งประกอบการแกล่งข้าวอย่างเหมาะสม จำนวน ๑ ครั้ง ตามวัน เวลา ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๗.๒) จัดให้มีพื้นที่รับรองสำหรับประชาชนในพิธี

(๗.๓) จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว

(๗.๔) จัดให้มีการแสดงที่เหมาะสมและสอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน จำนวน ๑ ชุด

(๗.๕) จัดหาพิธีกรที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ และมีชื่อเสียงเป็นผู้ดำเนินรายการตลอดการจัดงานแกล่งข้าว ทั้งนี้ พิธีกรจะต้องมีความรู้ด้านการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (นำเสนอรายชื่อพิธีกรให้คณะกรรมการพิจารณา)

/(๗.๖) ดำเนินการ...

(๗.๖) ดำเนินการประสานสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ ร่วมจัดทำข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ ทั้งสื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(๗.๗) จัดหาของที่ระลึกที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน เพื่อแจกสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น มูลค่าต่อชิ้นๆ ละไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท (นำเสนอของที่ระลึกให้คณะกรรมการพิจารณา)

(๗.๘) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับสื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

(๗.๙) จัดทำกำหนดการพิธีการแถลงข่าว ลำดับพิธีการ คำกล่าวต่างๆ และเอกสารประกอบการสัมภาษณ์

(๗.๑๐) จัดเตรียมเอกสารประกอบการแถลงข่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สำหรับสื่อมวลชนและผู้ร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด

(๗.๑๑) จัดเตรียมระบบแสง เสียง ให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมแถลงข่าว

(๗.๑๒) จัดหากระแสไฟฟ้าให้เพียงพอกับการจัดงานแถลงข่าว พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๗.๑๓) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภายในงานแถลงข่าวทั้งหมด

(๗.๑๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกตลอดงานแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

๑.๒ การจัดสถานที่

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอแนวคิดการจัดงานแผนผังบริเวณงาน การตกแต่งสถานที่ ให้เป็นเอกลักษณ์ ของจังหวัดชลบุรี พร้อมวางแผนผังการใช้พื้นที่บริเวณงาน (นำเสนอการออกแบบ และแนวคิดให้คณะกรรมการพิจารณา) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ประกอบด้วย

(๑) จัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรมและการแสดง พร้อมทั้งระบบแสง สี เสียง

(๒) จัดตกแต่ง และติดตั้งไฟฟ้าประดับภายในงานให้สว่างไสวสวยงาม

(๓) จัดหาและติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๙ และพระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๑๐ พร้อมเครื่องประกอบให้สมพระเกียรติ

(๔) จัดหาและติดตั้งพระรูปสมเด็จพระญาณสังวรฯ พร้อมโต๊ะหมู่บูชาและเครื่องประกอบให้สมพระเกียรติ

(๕) จัดหาชุดธรรมมาสน์พร้อมอุปกรณ์ประกอบ เพื่อการแสดงพระธรรมเทศนาในพิธีเปิด พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินการพิธีทางศาสนา

(๖) จัดให้อัฒจันทร์ที่สามารถนั่งได้ ๓๐-๔๐ คนต่อ ๑ อัฒจันทร์ ความสูงไม่น้อยกว่า ๓ ชั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ อัฒจันทร์

(๗) จัดให้มีเก้าอี้สำหรับนั่งชมกิจกรรมบริเวณงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ตัว

(๘) จัดให้มีโต๊ะขนาด ๐.๘ x ๑.๗๕ เมตร พร้อมคลุมผ้าและประดับตกแต่งให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ตัว เพื่อสำหรับวางโคมที่ประธานนำมาถวายเป็นพุทธบูชา

(๙) จัดให้มีเต็นท์โครงเหล็กสีขาวขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร สำหรับนักแสดงเตรียมตัว ก่อนการแสดง และพักผ่อนหลังการแสดง จำนวน ๒ หลังและ เต็นท์อำนวยความสะดวก จำนวน ๔ หลัง

/(๑๐) ออกแบบ...

(๑๐) ออกแบบ/จัดหา และติดตั้งซุ้มจำหน่ายสินค้า ภายในงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ x ๓ เมตร พร้อมตกแต่งให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และรูปแบบของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ซุ้ม และประสานผู้ประกอบการ ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวของจังหวัดชลบุรี ผู้ประกอบการ OTOP เพื่อนำเสนอและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมงานและเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และสร้างรายได้ให้กับชุมชน (นำเสนอรูปซุ้มให้คณะกรรมการพิจารณา)

๑.๓-การจัดพิธีบวงสรวง

(๑) จัดให้มีพิธีบวงสรวงพระพุทธรูปแกะสลักหน้าผาเขาชีจรรย์และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในวันแรกของการจัดงานในช่วงเช้า โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดอุปกรณ์การบวงสรวง โดยให้มีพราหมณ์ทำพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน

(๒) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงานพิธีบวงสรวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๑.๔ การจัดกิจกรรม

(๑) การจัดกิจกรรมวันแรก (พิธีเปิด)

(๑.๑) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของชุมชนให้สอดคล้องกับการจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุดการแสดง

(๑.๒) จัดหาโคมสำหรับถือร่วมขบวนแห่ให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ โคม โดยต้องออกแบบโคมที่สื่อถึงเอกลักษณ์ของงาน

(๑.๓) การประกวดโคม

(๑.๓.๑) ดำเนินการจัดหาผู้เชี่ยวชาญออกแบบโคมเพื่อใช้ในการประกวด พร้อมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์การประกวดและนำเสนอแบบให้คณะกรรมการพิจารณา

(๑.๓.๒) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การประกวดโคมในพื้นที่ให้ชุมชนทราบและเข้าร่วมการประกวด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ชุมชนที่เข้าร่วมการประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท/ชุมชน

(๑.๓.๓) จัดหาคณะกรรมการตัดสินการประกวดโคมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ

(๑.๓.๔) ออกแบบและจัดทำโล่รางวัล จำนวน ๕ โล่ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------|
| - โล่รางวัลชนะเลิศ | จำนวน ๑ โล่ |
| - โล่รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ | จำนวน ๑ โล่ |
| - โล่รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ | จำนวน ๑ โล่ |
| - โล่รางวัลชมเชย | จำนวน ๒ โล่ |

(๑.๓.๕) จัดเตรียมเงินรางวัล ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| - รางวัลชนะเลิศ | จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท |
| - รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ | จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท |
| - รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ | จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท |
| - รางวัลชมเชยจำนวน ๒ รางวัล ๆ ละ | จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท |

(๑.๔) จัดขบวน...

(๑.๔) จัดขบวนแห่โคมให้มีความสวยงาม โดยมีจำนวนคนเข้าร่วมขบวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

(๑.๕) จัดให้มีพื้นที่สำหรับสื่อมวลชนในการบันทึกภาพบรรยากาศพิธีเปิดงาน

(๑.๖) จัดพื้นที่รองรับสำหรับประธานที่จะมาทำพิธีเปิด และสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๑.๗) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๑.๘) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านให้สอดคล้องกับการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

(๑.๙) จัดให้มีพิธีกรมืออาชีพดำเนินรายการ พร้อมทั้งบรรยายรายละเอียดของการจัดงาน ทั้งนี้ พิธีกรจะต้องมีความรู้ด้านการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบทพิธีกรแบบละเอียดตลอดการจัดงาน (นำเสนอรายชื่อพิธีกรให้คณะกรรมการพิจารณา)

(๑.๑๐) จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่ง วิดีโอ และภาพมุมสูงตลอดทั้งงาน และจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ภาพในระหว่างการจัดงาน

(๒) การจัดกิจกรรมวันที่สอง

(๒.๑) จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของชุมชนให้สอดคล้องกับการจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุดการแสดง

(๒.๒) จัดให้มีการแสดงรำเบิกโรง จำนวน ๑ ชุด และการแสดงโขน จำนวน ๑ ตอน โดยมีผู้ร่วมแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ทั้งนี้ คณะการแสดงโขนจะต้องมาจากสถาบันการศึกษาในพื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อเป็นการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในพื้นที่ โดยผู้รับจ้างจะต้องมีเอกสารยืนยันจากคณะกรรมการแสดงแนบพร้อมกับการเสนอราคา

(๒.๓) จัดให้มีพิธีกรมืออาชีพดำเนินรายการ พร้อมทั้งบรรยายรายละเอียดของการจัดงาน ทั้งนี้ พิธีกรจะต้องมีความรู้ด้านการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบทพิธีกรแบบละเอียดตลอดการจัดงาน (นำเสนอรายชื่อพิธีกรให้คณะกรรมการพิจารณา)

(๒.๔) จัดให้มีพื้นที่สำหรับสื่อมวลชนในการบันทึกภาพบรรยากาศภายในงาน

(๒.๕) จัดพื้นที่รองรับสำหรับประธานที่จะมาทำพิธีเปิด และสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๒.๖) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

(๒.๗) จัดให้มีการถ่ายภาพนิ่ง วิดีโอ และภาพมุมสูงตลอดทั้งงาน และจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ภาพในระหว่างการจัดงาน

๑.๕ การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนการปฏิบัติงานด้วย ดังนี้

(๑.๑) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๑.๒) เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่ก่อน ระหว่าง และหลังการจัดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน พร้อมทั้งจัดหารถเก็บขยะที่เกิดจากการจัดงานออกจากพื้นที่เมื่อเสร็จสิ้นการจัดงาน

/(๑.๓) เจ้าหน้าที่...

(๑.๓) เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

(๑.๔) ดำเนินการประสานงานตำรวจท้องที่ ทหาร และหน่วย อปพร. เพื่อดูแล ความปลอดภัย
อำนวยความสะดวกการจราจร ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๑.๕) ดำเนินการจัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาล จำนวน ๑ จุด พร้อมด้วยรถฉุกเฉิน จำนวน ๑ คัน

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะดวกประจำห้องสุขา ให้พร้อมใช้งานตลอด
ระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมน้ำดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด สำหรับผู้เข้าร่วมงาน
ให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๒. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมเทศกาล "แห่โคมชมพระฉาย สืบสานศิลป์
ถิ่นหนองจันทน์ เจ้าชีจรรย์ ครั้งที่ ๗" โดยแสดงหลักฐานเพื่อยืนยันการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน
ทุกรายการ พร้อมผลงาน ดังนี้

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๒.๒ รายงานผลการดำเนินงาน โดยการนำเสนอภาพการจัดงานในทุกขั้นตอน นำเสนอคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุ ทั้งในรูปแบบภาพถ่ายและลายลักษณ์อักษร จำนวน ๕ เล่ม

๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบวีดิทัศน์สรุปภาพรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน
เป็นภาพนิ่งและเคลื่อนไหวที่บันทึกในแผ่น DVD หรือ Flash Drives ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๕ ชุด

๒.๔ รายงานผลการประชาสัมพันธ์ พร้อมรายละเอียดการดำเนินงานตามแผนประชาสัมพันธ์
และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งสื่อโทรทัศน์ สื่อทางวิทยุกระจายเสียง และสื่อสิ่งพิมพ์

๓. การจ่ายเงิน

จังหวัดชลบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โดยจะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจาก
ที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๑. และ ข้อ ๒. และคณะกรรมการ
ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดขอบเขตของงานครบถ้วนทุกประการ
และรายงานให้จังหวัดชลบุรี ทราบเรียบร้อยแล้ว

๔. งบประมาณ

งบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการจังหวัดชลบุรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการ
ส่งเสริมสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวให้มีความหลากหลาย กิจกรรม เทศกาลแห่โคมชมพระฉาย สืบสานศิลป์
ถิ่นหนองจันทน์ เจ้าชีจรรย์ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีผลงานประเภทเดียวกันในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๖. ข้อตกลงหลังการคัดเลือก/ว่าจ้าง

๖.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี ตรวจสอบพิจารณาในรูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงาน และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและ/หรือผู้แทนฯ ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรีให้ข้อคิดเห็น

๖.๔ หากมีการปรับเปลี่ยนขอบเขตการดำเนินงานบางรายการในข้อ ๑. และ/หรือปรับลดงบประมาณในการดำเนินงานบางรายการขึ้นมาภายหลัง ผู้รับจ้างยินยอมที่จะปรับลดราคาให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดงาน หรืองบประมาณใหม่ที่จัดสรรไว้สำหรับงานนั้นๆ

๖.๕ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยมิได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

จังหวัดชลบุรี จะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติและเอกสารถูกต้องตามระเบียบเท่านั้น โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้ ราคาที่เสนอเป็นตัวแปรหลักบังคับ (ค่าน้ำหนัก ๓๐ คะแนน) : ข้อเสนอที่เป็นตัวแปรทางเทคนิค (ค่าน้ำหนัก ๗๐ คะแนน) รวมค่าน้ำหนัก ๑๐๐ คะแนน

สำหรับข้อเสนอที่เป็นตัวแปรทางเทคนิค คำนวณน้ำหนักร้อยละ ๗๐ พิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยปัจจัย ดังนี้

ปัจจัยการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา	รวม ๑๐๐ คะแนน
๑. การนำเสนอรูปแบบโซนที่จัดมีความสอดคล้องกับพื้นที่และรูปแบบการจัดงานทั้งหมด	๒๐
๒. มีแผนการดำเนินงาน	๒๐
๒.๑ มีแผนการดำเนินงาน ๑ ขั้นตอน (ได้คะแนน ๕ คะแนน)	
๒.๒ มีแผนการดำเนินงาน ๒ ขั้นตอน (ได้คะแนน ๑๐ คะแนน)	
๒.๓ มีแผนการดำเนินงาน ๓ ขั้นตอน (ได้คะแนน ๑๕ คะแนน)	
๒.๔ มีแผนการดำเนินงานครบทุกขั้นตอน (ได้คะแนน ๒๐ คะแนน)	
๓. ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคาที่เป็นประเภทเดียวกับงานจ้างนี้	๒๐
๓.๑ จำนวน ๑ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๕ คะแนน)	
๓.๒ จำนวน ๒ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๑๐ คะแนน)	
๓.๓ จำนวน ๓ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๑๕ คะแนน)	
๓.๔ จำนวน ๔ ผลงานขึ้นไป (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๒๐ คะแนน)	
๔. การนำเสนอกิจกรรมการแสดงผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการอนุรักษ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	๑๐
๕. การนำเสนอพิธีกรที่มีชื่อเสียงและมีผลงานในปัจจุบัน	๑๐
๕.๑ การนำเสนอผลงานในปัจจุบัน ๑ ผลงาน (ได้ ๕ คะแนน)	
๕.๒ การนำเสนอผลงานในปัจจุบัน ๒ ผลงานขึ้นไป (ได้ ๑๐ คะแนน)	
๖. ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์กับทางราชการ	๒๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายศักดิ์พันธุ์ บุญเยี่ยม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(พลเรือโท พงศ์ศักดิ์ ภูรีโรจน์)
ประธานกรรมการมูลนิธิพระพุทธรูป
แกะสลักหน้าผาเขาชีจรรย์

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวณัฐชญา พึ่งโต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นายกิตติ คำเหล่า)
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน