

**แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ**

**จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย**

**กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา**

\* สามารถดาวน์โหลดไฟล์แบบขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทยได้ที่ http://secretary.mots.go.th เลือกรายการ “สำนักเศรษฐกิจการท่องเที่ยวและกีฬา” เลือกรายการ “กองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย” เลือกรายการ “เอกสารกองทุนฯ”และเลือกรายการ “แบบฟอร์ม” หลังจากนั้นเลือก ดาวน์โหลด “แบบขอรับการสนับสนุนกองทุนฯ”

**1. ชื่อโครงการ**...............................................................................................................

โครงการขอรับการสนับสนุนนี้ เป็นโครงการลักษณะใด

1. การแก้ไขปัญหาแหล่งท่องเที่ยวที่เสื่อมโทรม

2. การพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว

3. การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่

4. การศึกษา การค้นคว้า การวิจัยเชิงประยุกต์ การฝึกอบรม การประชุม

การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล

5. การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

6. การสร้างสรรค์และนวัตกรรมที่สนับสนุนการท่องเที่ยว

7. การจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวที่สร้างรายได้ให้แก่ชุมชน

8. อื่นฯ (ระบุ).............................................................................................

**2.** **หลักการ และเหตุผล** (ชี้แจงความจำเป็นในการดำเนินโครงการฯ)

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

**3. วัตถุประสงค์ของโครงการฯ** (ระบุวัตถุประสงค์โครงการเป็นข้อๆ อย่างชัดเจน)

1. ...............................................................................................................................................

2. ...............................................................................................................................................

3. ...............................................................................................................................................

4. ...............................................................................................................................................

5. ...............................................................................................................................................

**4. เป้าหมายโครงการ** (ระบุเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจน หรือกำหนดเป็นตัวเลขที่สามารถวัดได้)

1. ...............................................................................................................................................

2. ...............................................................................................................................................

3. ...............................................................................................................................................

**5. สถานที่ / พื้นที่ดำเนินโครงการ** ....................................................................................

ตำบล.........................................อำเภอ.....................................จังหวัด.......................

(พร้อมแนบแผนที่ของสถานที่ /พื้นที่ดำเนินการโครงการ)

**6. หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน** ....................................................................................

ที่อยู่หน่วยงาน ............................................ตำบล ..........................................................

อำเภอ......................................จังหวัด..............................รหัสไปรษณีย์ ........................

โทรศัพท์.................................โทรสาร................................E-mail...................................

ชื่อผู้เสนอโครงการ...............................................ตำแหน่ง...............................................

สังกัดหน่วยงาน ................................................................................................................

**7. วิธีการดำเนินงาน** (ชี้แจงรายละเอียดขั้นตอน และวิธีการดำเนินโครงการ กรณีเป็นการก่อสร้างปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว จะต้องแนบรายละเอียดแบบรูป, รายการ, บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ และราคา (BOQ)

................................................................................................................................

...............................................................................................................................

**8. แผนการดำเนินงาน** (แสดงปริมาณงานตามขั้นตอน และระยะเวลาเริ่มต้น และสิ้นสุดโครงการ)

ขั้นตอนที่ 1.....................................................................ระยะเวลา...............................

ขั้นตอนที่ 2.....................................................................ระยะเวลา...............................

ขั้นตอนที่ 3.....................................................................ระยะเวลา...............................

ขั้นตอนที่ 4.....................................................................ระยะเวลา...............................

**9. จำนวนเงินที่ขอรับการสนับสนุน** ทั้งสิ้น ................................................................... บาท

(.........................................................................)

**9.1 การขอรับการสนับสนุนจากกองทุน**

เงินอุดหนุน จำนวน ...............................บาท (....................................................)

เงินให้กู้ยืม จำนวน ...............................บาท (......................................................)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรม/ขั้นตอน พร้อมแนบราคากลาง (ถ้ามี)

1. ...............................................................................งบประมาณ...................................บาท

2. ...............................................................................งบประมาณ...................................บาท

3. ...............................................................................งบประมาณ...................................บาท

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ งบประมาณ..............................บาท

**9.2 การสมทบของหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน**

ไม่มี มี จำนวน...........................................................บาท

(..............................................................)

**10. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ**

**10.1 ผลเชิงปริมาณ** ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ

1) การเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวชาวไทย /ชาวต่างประเทศ.....................คน/วัน หรือปี

2) การเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยว .........................บาท/ชุมชนหรือครัวเรือน

**10.2 ผลเชิงคุณภาพ** ที่เกิดจากการดำเนินโครงการ

1. .................................................................................................................

2. ..................................................................................................................

3. ..................................................................................................................

**11. แนวทาง/ ขั้นตอนการบริหารจัดการ (แยกเป็นข้อชัดเจน)**

11.1 ขั้นตอนการบริหารจัดการก่อนดำเนินโครงการ / ขณะดำเนินการ

1. ............................................................................................................

2. ............................................................................................................

3. ...........................................................................................................

11.2 ขั้นตอนการบริหารจัดการหลังโครงการแล้วเสร็จ

1. ...........................................................................................................

2. ..........................................................................................................

3. ...........................................................................................................

**12. วิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ**

(ระบุวิธีการติดตามประเมินผล และระยะเวลาการประเมินติดตามผล)

................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

**13. ข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ ของผู้ขอรับการสนับสนุนฯ**

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**14. ผู้เสนอโครงการ** (ควรเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)

ลงนาม.......................................................................

(...................................................................)

ตำแหน่ง.....................................................................

วันที่............................................................................

**ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา**

**สนับสนุนงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวไทย**

**1. ระดับศักยภาพของโครงการ**

ระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น

**2. ลักษณะโครงการฯ เชิงบูรณาการ**

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง .................................................................

ลักษณะกิจกรรมหลัก................................ ลักษณะกิจกรรมรอง............................

**3. ความจำเป็นเร่งด่วนโครงการฯ**

จำเป็นเร่งด่วนมากที่สุด เหตุผล..............................................................................

จำเป็นเร่งด่วน เหตุผล...........................................................................................

**4. ความซ้ำซ้อนกับงบประมาณปกติ**

ไม่ซ้ำซ้อน ต่อเนื่อง/เพิ่มเติมจากงบปกติ

**5. ความเชื่อมโยงกับโครงการอื่นๆ /แหล่งท่องเที่ยวหลัก**

ไม่เชื่อมโยง / ไม่เกี่ยวข้องกับโครงการอื่นๆ /แหล่งท่องเที่ยวหลัก

เชื่อมโยง โดยเชื่อมโยงกับ...................................................................................

**6. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด**

ไม่สอดคล้อง

สอดคล้อง ในข้อที่...............................................................................................

**7. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด**

ไม่สอดคล้อง

สอดคล้อง ในข้อที่...............................................................................................

**8. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการพัฒนาการท่องเที่ยวภายในเขตพัฒนาการท่องเที่ยว**

ไม่สอดคล้อง

สอดคล้อง ในข้อที่...............................................................................................

**9. สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ**

ไม่สอดคล้อง

สอดคล้อง ในข้อที่...............................................................................................

**10. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา**

ไม่สอดคล้อง

สอดคล้อง ในข้อที่...............................................................................................

**11. โครงการที่ขอรับการสนับสนุนฯ ส่งผลต่อการท่องเที่ยวในด้านใด** (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

เพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว แก้ปัญหาด้านการท่องเที่ยว

เพิ่มความหลากหลายในการท่องเที่ยว เพิ่มเครือข่ายเชื่อมโยงการท่องเที่ยว

อื่นฯ (ระบุ).............................................................................

**12. ความพร้อมของเครื่องมือ** (เช่น แบบรายละเอียด, ประมาณราคา, หลักสูตร เป็นต้น)

เครื่องมือที่มีความพร้อม ประกอบด้วย ............................................................

ยังไม่พร้อม ระบุ.................................................................................................

**13. บุคคลากรในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการ และการบริหารหลังโครงการเสร็จ**

จำนวนบุคลากร ขณะดำเนินโครงการ................................คน

ประกอบด้วย.....................................................................................................

จำนวนบุคลากร หลังโครงการแล้วเสร็จ................................คน

ประกอบด้วย......................................................................................................

**14. หน่วยงานเจ้าของสถานที่ที่จะดำเนินการโครงการ** คือ

........................................................................................................................

เป็นเจ้าของสถานที่ของหน่วยงาน/องค์กรที่ขอรับการสนับสนุน

ได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการโครงการได้

(แนบสำเนาเอกสารที่แสดงว่าได้รับการเห็นชอบจากหน่วยงาน/องค์กรเจ้าของสถานที่)

ยังไม่ได้รับความเห็นชอบ เพราะ..........................................................................

**15. หน่วยงาน/องค์กรที่จะรับผิดชอบในการบำรุงดูแลรักษาหลังโครงการแล้วเสร็จ** คือ

......................................................................................................................

หัวหน้าหน่วยงาน คือ ............................................. ตำแหน่ง .............................

**16. กรณีที่โครงการฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้องตาม**

**ระเบียบ ฯ และ/หรือกฎหมายกำหนดไว้**

ไม่มีระเบียบ ฯ และ/หรือกฎหมายไว้

ได้รับความเห็นชอบ โดยหน่วยงาน ........................................................................

ยังไม่ได้รับความเห็นชอบ เพราะ ...........................................................................

**17. กรณีเป็นชุมชนต้องมีเอกสารที่แสดงความเป็นชุมชน โดยมีระเบียบหรือเอกสารที่ชัดเจน**

**และมี เอกสารรับรองจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง**

มีเอกสารรับรองตามแนบ จำนวน.....................ชุด

ยังไม่ได้รับการรับรอง เนื่องจาก...........................................................................

**กรุณาแนบหลักฐานและเอกสารอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการให้ครบถ้วน**